



All'Albo dell'Istituto

Al Sito Web

Agli Atti

CIG: Z563377C32

**OGGETTO: Determina dirigenziale di affidamento diretto incarico responsabile esterno protezione dati (Data Protection Officer - DPO) – D. Lgs 101/2018 adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE/2016/679 -**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- **Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;
- **Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- **Vista** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- **Visto** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- **Visto** l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE 2014/25/UE";
- **Visto** il D. Lgs. 56/2017 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- **Visto** il Regolamento di esecuzione del codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. n. 207/2010);
- **Visto** il D.l n. 129 del 28/08/2018 e il D.A. n. 7753 del 28/12/2018;
- **Vista** la Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii.;
- **Vista** la Legge n. 106 del 12 luglio 2011 di conversione del D.L. n. 70 del 13 maggio 2011;
- **Viste** le linee guida n. 4 attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall' ANAC relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- **Tenuto conto** delle disposizioni in materia di pubbliche forniture e servizi sotto la soglia di rilievo comunitaria - Regolamenti di modifica di cui alla Gazzetta Ufficiale Europea del 19/12/2017 L. 337/21;
- **Considerato** che la fornitura è inferiore ai 40.000,00 euro importo sotto soglia, previsto dall'art. 36 del D.Lvo 50/2016 per gli acquisti con affidamento diretto;
- **Visto** il Regolamento dell'Unione Europea 2016/679, in vigore dal 25 maggio 2018;
- **Vista** la necessità di adeguare, in base alle disposizioni previste dal Regolamento UE 679/2016 –Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) le misure di protezione dei dati personali che sono trattati durante l'espletamento delle proprie funzioni istituzionali con l'introduzione della figura del Responsabile dei dati personali (RDP) – artt. 37-39;

**Liceo Scientifico**  
Viale stazione  
88041 Decollatura  
Telefono  
0968/63309-61377  
C.M. CZPS003014

**Professionale**  
**Servizi Socio-sanitari**  
**Servizi per l'Agricoltura,**  
Contrada Scaglioni  
88049 Soveria Mannelli  
Telefono 0968/662086  
C.M. CZRA00301N

**Tecnico Informatico**  
Via Colonnello De Franco  
88049 Soveria Mannelli  
Telefono 0968/662954  
C.M. CZTF003016

**Professionale**  
**Odontotecnico, Ottico**  
**Servizi per l'Agricoltura**  
Contrada Savutano  
88046 Lamezia Terme  
Telefono 0968/439047  
C.M. CZRA00303Q

**1ª Azienda agraria**  
Contrada Scaglioni di  
Soveria Mannelli  
**2ª Azienda agraria**  
Contrada Savutano  
Lamezia Terme



- **Rilevato** che trattasi di un servizio di protezione dati nell'ambito della figura D.P.O.;
- **Vista** la Circolare MIUR 563 del 22/05/18, che raccomanda alle Istituzioni Scolastiche la nomina del D.P.O.;
- **Considerato** che è necessario individuare una figura con esperienza nella gestione degli adempimenti in materia di privacy con particolare riferimento alle istituzioni scolastiche per gli adempimenti di cui all'art. 97 del RGPD;
- **Considerata** l'assenza di figure professionali relative alla funzione di RDP all'interno dell'IIS "L. Costanzo di Decollatura" (CZ);
- **Rilevata** l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;
- **Effettuata** una "indagine di mercato informale" utilizzando le aree merceologiche sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;
- **Considerata** l'impellente necessità ed urgenza di provvedere all'adeguamento delle norme in materia di protezione dei dati personali come da regolamento UE;
- **Verificata** la completezza e la congruità tecnico-economica della proposta effettuata dall'azienda o Società **INFORMATICA E DIDATTICA s.a.s.- partita IVA 01652870781**, anche in rapporto ad altre proposte similari;
- **Considerato** che, la stessa azienda possiede le competenze tecniche e un'adeguata conoscenza della normativa e della prassi di gestione dei dati personali informatici e non;
- **Accertata** la necessità di procedere alla stipula di un contratto per la fornitura del servizio di protezione dati nell'ambito della figura D.P.O. per l'IIS "L. Costanzo" di Decollatura (CZ);
- **Precisato** che il fine pubblico da perseguire è l'adozione di specifiche misure sulla protezione dei dati personali in ottemperanza alla normativa vigente;
- **Presso Atto** che le attività del D.P.O. saranno così definite:
  - a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
  - b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e l'informazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
  - c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD
  - d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
  - e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
  - f) supportare il titolare nella tenuta del registro delle attività di trattamento.

I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dall' Ente.

L' Ente si impegna a:

- a) mettere a disposizione del RPD le risorse necessarie (umane e logistiche) al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;
- b) non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- c) garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse.



- **Visto** che l'azienda o Società **INFORMATICA E DIDATICA s.a.s.- partita IVA 01652870781** è in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale di capacità economica e finanziaria di capacità tecniche e professionali di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., meglio risponde alle esigenze di acquisto di questa stazione appaltante ed in linea con le indagini di mercato effettuate;
- **Visto** il Regolamento d'Istituto sulle attività negoziali;  
**Visto** il Programma Annuale 2020 approvato dal C.d.I. 01/02/2021
- **Verificata** la copertura finanziaria della spesa da parte del DSGA;

## DETERMINA

### Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### Art. 2

Si delibera di procedere alla nomina, tramite affidamento diretto fuori MEPA, dato che le condizioni di fornitura previste dal MEPA non sono compatibili ed idonee per le motivazioni espresse in premessa, all'azienda **INFORMATICA E DIDATICA s.a.s. - PARTITA IVA 01652870781**, ai sensi articolo 36, punto 2 lettera a, del decreto legislativo n. 50/2016 quale Referente D.P.O. per l'acquisto del servizio di monitoraggio e protezione dati di cui al Regolamento UE/2016/629

### Art. 3

Si autorizza l'imputazione della spesa del servizio di € 580,00 IVA esclusa- nel Programma Annuale 2020 Attività A.2.1 – Funzionamento Amministrativo

### Art. 4

La nomina ha la seguente durata dal 18/10/2021 al 17/10/2022.

### Art. 5

Si dà atto che, a norma dell'art. 331 del D.P.R. 207/2010 l'affidamento verrà reso noto tramite avviso post-informazione sul sito istituzionale dell'Ente;

### Art. 6

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Antonella Mongiardo.

### Art. 7

Il presente decreto è pubblicato mediante affissione all'albo della scuola, su pagina web del sito dell'istituto.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Antonella Mongiardo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 c. 2 D.lgs n.39/93